




Sociedad Educacional Tomás Moro  
Colegio  
**Tomás Moro**



# CUENTA PÚBLICA 2020

COLEGIO TOMÁS MORO



Cumpliendo con la normativa vigente, se presenta a continuación la Cuenta Pública del Colegio Tomás Moro, correspondiente al año 2020 y que ha sido elaborada por el equipo de gestión del establecimiento. Documento disponible en nuestra página web.

Nuestro Colegio desea que todos puedan aprender a pesar de las diferencias culturales o sociales, se les motiva al logro de metas de aprendizaje altas. Para lograr este propósito, intentamos asumir el trabajo educativo y pedagógico como un proceso continuo de apoyo, acompañamiento individual y colectivo de nuestros estudiantes para que puedan desarrollar todas sus potencialidades y asuman la vida escolar con responsabilidad y compromiso.

Nuestro trabajo constante consiste no solo en matricular a los estudiantes, sino que hacemos por ellos todo lo que está a nuestro alcance para que logren aprendizajes de calidad.

# Matrícula

NIVELES	INICIAL	FINAL
Educación parvularia	191	185
Educación general básica	1047	1009
Educación media	497	472

## **Personal docente**

El establecimiento cuenta con un total de 62 docentes, los que se desempeñan en educación parvularia, educación básica, enseñanza media y docentes directivos.

## **Asistentes de la educación**

El establecimiento cuenta con un total de 43 asistentes de la educación. Estos se clasifican de la siguiente manera.

- Auxiliares de servicios menores.
- Técnicos en párvulo.
- Asistentes de aula.
- Encargada laboratorio de computación.
- Administrativos.
- Profesionales.



## GESTIÓN PEDAGÓGICA

Si entendemos la Gestión Estratégica como la encargada de conducir una institución hacia un futuro deseado mediante la planificación estratégica (*Stoner, Planificación y administración estratégica, capítulo 10*), podemos entonces establecer la importancia que esta tiene en los aprendizajes de los estudiantes y por ende en la gestión estratégica curricular. No se debe perder de vista que el foco principal de cualquier institución educativa son los estudiantes y sus procesos de aprendizaje.

## Categoría de desempeño

Esta agrupa a establecimientos cuyos estudiantes obtienen resultados similares a lo esperado, considerando siempre el contexto social de los estudiantes del establecimiento.

### CATEGORÍA DE DESEMPEÑO 2020

<b>Educación Básica</b>	Medio
<b>Educación Media</b>	Medio

## RESULTADOS DE APRENDIZAJES

***“Los resultados de aprendizajes son declaraciones explícitas de lo que queremos que nuestros estudiantes sepan, comprendan y sean capaces de hacer como resultado al completar nuestros cursos”*** (Universidad de New South Wales, Australia)

***“El establecimiento de los Resultados de Aprendizaje (RA) no sólo proporciona un modelo facilitador para la constatación y medición de los desempeños de los estudiantes, sino que también se concibe que éstos constituyen uno de los componentes principales para los sistemas de educación superior y calificaciones transparentes”*** (Adam, 2004).

Los resultados del aprendizaje son declaraciones de lo que se espera que un estudiante conozca, comprenda y/o sea capaz de hacer al final de un periodo de aprendizaje.

## RESULTADOS PSU

<b>AÑO</b>	<b>PROMEDIO PSU</b>
<b>2015</b>	<b>443.69</b>
<b>2016</b>	<b>454.35</b>
<b>2017</b>	<b>466.99</b>
<b>2018</b>	<b>469</b>
<b>2019</b>	<b>497.16</b>
<b>2020</b>	<b>487.5</b>



## Prueba de Transición Matemática



PUNTAJE ESTÁNDAR	TOTAL	%
150 - 199	0	0,00
200 - 249	0	0,00
250 - 299	3	3,66
300 - 349	1	1,22
350 - 399	6	7,32
400 - 449	13	15,85
450 - 499	20	24,39
500 - 549	17	20,73
550 - 599	13	15,85
600 - 649	4	4,88
650 - 699	5	6,10
700 - 749	0	0,00
750 - 799	0	0,00
800 - 850	0	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>82</b>	<b>100,00</b>
<b>PROMEDIO</b>	<b>491,9</b>	
<b>MEDIANA</b>	<b>493</b>	
<b>DESV. ESTÁNDAR</b>	<b>91,7</b>	

Unidades Educativas similares					
HC - DIURNO / PARTICULAR SUBVENCIONADO					
	N° Estudiantes	N° UNID. EDUC.	PROMEDIO	MEDIANA	DESV. ESTÁNDAR
<b>Comuna</b>	638	11	510,5	516	101,75
<b>Provincia</b>	17.554	319	509,2	516	99,06
<b>Región</b>	25.455	478	505,8	509	99,07
<b>Nacional</b>	65.806	1329	508,2	516	99,82


## Prueba de Transición Pruebas Obligatorias

PUNTAJE ESTÁNDAR	TOTAL	%
150 - 199	0	0,00
200 - 249	0	0,00
250 - 299	0	0,00
300 - 349	4	4,88
350 - 399	9	10,98
400 - 449	11	13,41
450 - 499	28	34,15
500 - 549	12	14,63
550 - 599	9	10,98
600 - 649	8	9,76
650 - 699	1	1,22
700 - 749	0	0,00
750 - 799	0	0,00
800 - 850	0	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>82</b>	<b>100,00</b>
<b>PROMEDIO</b>	<b>485,7</b>	
<b>MEDIANA</b>	<b>483,8</b>	
<b>DESV. ESTÁNDAR</b>	<b>81,22</b>	


Unidades Educativas similares					
HC - DIURNO / PARTICULAR SUBVENCIONADO					
	Nº Estudiantes	Nº UNID. EDUC.	PROMEDIO	MEDIANA	DESV. ESTÁNDAR
<b>Comuna</b>	638	11	513,9	509,75	87,77
<b>Provincia</b>	17.533	319	509,7	508	86,1
<b>Región</b>	25.420	478	506,3	504,5	86,22
<b>Nacional</b>	65.720	1329	507,7	507,5	86,67



El Colegio Tomás Moro, viene presentado en los últimos 4 años un incremento sostenido en su matrícula. Debido a esto es que la entidad sostenedora decide aumentar la cantidad de cursos con los que se contaba. Es así que el año 2020 se crean tres nuevos cursos en distintos niveles. Lo anterior deja a todos los niveles de enseñanza con tres cursos.



Junto con lo anterior, el establecimiento realizó un perfeccionamiento docente para todos los docentes del establecimiento en cada una de la áreas de interés.




## Asistencia técnica externa

Durante el año lectivo 2020, se contó con la asesoría externa (Ate) en gestión.


### **Villoslava:**

- Asesoría en el fortalecimiento del equipo directivo en planificación estratégica institucional.
- Apoyo a directivos y docentes en el análisis y gestión de resultados de la escuela.



El año fue un año distinto a lo estábamos acostumbrados. El 18 de marzo el Presidente de la República declara excepción constitucional de catástrofe, por calamidad pública, este escenario hizo que todo lo que habíamos trazado fuera acomodado a la nueva forma de enseñar.


Es así que el colegio comienza a preparar clases vía remota, comenzando a subir guías de trabajo a nuestra página web.



Se contratan dos plataformas de apoyo a la labor docente, “Aprendo Libre” y “Puntaje Nacional” . Junto con lo anterior el colegio se incorpora el día 17 de Mayo a Gsuite for Education creando una cuenta institucional a todos los estudiantes y funcionarios del establecimiento.

La primera publicación fue realizada el día 24 de Mayo. Esto permitió el uso de classroom con acceso universal de todos los estudiantes del colegio.

Al término del año el Colegio Tomás Moro concluye las actividades académicas con 415 classroom activos.




Los estudiantes que no tenían acceso a internet, o a pesar de tener no contaban con un dispositivo con disponibilidad total, el establecimiento crea un sistema de entrega de dossier de aprendizajes. Estos documentos educativos eran entregados a los docentes para su revisión y retroalimentación de los aprendizajes alcanzado por los alumnos.




## Otras acciones de gestión pedagógica

El año 2020 cambia la forma de relación entre los funcionarios del establecimiento, se establece que las reuniones de todo tipo se realizarán de manera remota utilizando “meet”. De esta manera se realizan las siguientes acciones pedagógicas.

- Reuniones de profesores por departamento (asignatura común) con UTP. Estas reuniones tienen como principal objetivo revisar cobertura curricular.

- 
- **REUNIONES DE PROFESORES POR DEPARTAMENTO** (asignatura común) con UTP. Estas reuniones tienen como principal objetivo revisar cobertura curricular.
  - **IMPLEMENTACIÓN DE DOSSIER:** Disposición de una selección de recursos de aprendizaje priorizados en las asignaturas troncales para todos aquellos estudiantes que no tuvieron acceso a internet durante el periodo.
  - **ACOMPañAMIENTO DOCENTE REMOTO.** Se observan y se retroalimentan las prácticas pedagógicas de los docentes en las aulas virtuales. Como así se monitorea cada interacción pedagógica remota.
  - **ANÁLISIS DE RESULTADOS PEDAGÓGICOS.** Se realizan reuniones de profesores en forma semanal para constatar la situación académica de los estudiantes y de esta manera identificar en forma oportuna a aquellos que presentan dificultades en el proceso de aprendizaje.

- **PERFECCIONAMIENTO DOCENTE.** Este perfeccionamiento incluye a la gran mayoría de docentes del establecimiento.
- **PREUNIVERSITARIO.** A través de convenio con el preuniversitario CEPECH, PDCV y otras instituciones de educación superior, se pudo aplicar ensayos PSU a los estudiantes de III° y IV° año medio. Junto con esto el establecimiento aplicó ensayos institucionales y propios de manera sistemática durante el periodo escolar
- **JORNADAS TÉCNICO PEDAGÓGICAS DE TÉRMINO DE SEMESTRE.** Se realizan al término de cada semestre para planificar y luego evaluar los resultados obtenidos, para luego tomar decisiones para la mejora.
- **RECEPCIÓN, REVISIÓN Y CORRECCIÓN DE INSTRUMENTOS EVALUATIVOS.** Se recibe y se revisan los instrumentos evaluativos escritos para asegurar la calidad y pertinencia de los mismos. Adecuándolos al contexto remoto, a través del uso de Google Forms.
- **TUTORÍAS REMOTAS A ESTUDIANTES CON BRECHAS DE APRENDIZAJE** Se detectan a aquellos estudiantes que presentan alguna dificultad en el logro de los aprendizajes y son acompañados por tutoras personales y/o disciplinares, quienes apoyan el proceso lectivo a distancia

- 
- **APLICACIÓN DE EVALUACIONES NACIONALES DIA.** El Diagnóstico Integral de los aprendizajes a todos los estudiantes, en las áreas de Lenguaje, matemática y estado socioemocional.
  - **MÉTODO DE LECTOESCRITURA.** Los estudiantes de primer año básico, trabajan con el método de lecto escritura “Método Matte”
  - **CONVENIO DE PRÁCTICAS PARA DOCENTES EN FORMACIÓN** PUCChile y UMCE. Estudiantes de la carrera de pedagogía de dicha casa de estudios, tienen la posibilidad de realizar práctica en el establecimiento.
  - **APOYO MULTIDISCIPLINARIO.** Equipo multidisciplinario conformado por psicóloga, asistente social, fonoaudióloga y profesoras diferenciales.
  - **IMPLEMENTACIÓN Y USO DE LAS PLATAFORMAS:** Puntaje Nacional y Aprendo en línea.



- **TUTORÍAS REMOTAS A ESTUDIANTES CON BRECHAS DE APRENDIZAJE**

Se detectan a aquellos estudiantes que presentan alguna dificultad en el logro de los aprendizajes y son acompañados por tutoras personales y/o disciplinares, quienes apoyan el proceso lectivo a distancia



## Asistencia social

La importancia de contar con una profesional de área en el establecimiento posibilita y facilita el ingreso de nuestros estudiantes y sus familias a los beneficios sociales disponibles a los que puedan tener acceso para la superación de una situación social, cultural o económicamente restrictiva del desarrollo, mediante la comprensión de la situación, la definición de propuestas de solución y las modalidades para emprenderlas.

## Encuesta de vulnerabilidad


**Objetivo:** Caracterizar la población estudiantil del país y definir los programas que se requieren para su mantención y éxito en el sistema educacional.

### Acciones

- Coordinar con Corporación Municipal San Miguel la entrega de las encuestas para ser distribuida o asignada a cada familia de la comunidad educativa.
- Realizar seguimiento y dar cumplimiento a las fechas estipuladas por JUNAEB para que el 100% de estas se encuentren registradas en la plataforma designada por el Ministerio de Educación

### Cursos objetivo:

- Pre- Básica, 1° básico, 5° Básico y 1° medio, además de embarazadas, padre y madres.



<b>Curso</b>	<b>Encuestas Subidas a la plataforma</b>	<b>Un total de:</b>
<b>Pre-Kínder</b>	68	100%
<b>Kínder</b>	111	96,52%
<b>Primeros Básicos</b>	125	99,21%
<b>Quintos Básicos</b>	120	100%
<b>Primeros Medios</b>	115	96,54%
<b>Total</b>	539	98,36%



## Beca BARE

**Objetivo:** Entregar el apoyo a estudiantes con alto riesgo de abandonar el sistema escolar, para que logren finalizar su enseñanza media.

**Acciones:**

- Entregar la información y el apoyo necesario a los alumnos que deseen postular para que puedan realizar el trámite con éxito.
- Orientar a los estudiantes a través de charlas informativas sobre el beneficio.
- Entregar circulares informativas a los apoderados, para que sean partícipes de dicha postulación.
- Realizar la renovación de los alumnos que ya obtuvieron la beca.

**Población Objetivo:**

- Alumnos desde I Medio a III Medio Año 2020
- Alumnos que ya poseen la beca 4

## Yo eligo mi PC

**Objetivo:** Aumentar los niveles de equidad, disminuir la brecha digital y favorecer a niños en condición de vulnerabilidad, que se destacan por su buen rendimiento académico.

### **Acciones:**

- Entregar circular informativa a los padres para que hagan efectivo el beneficio.

### **Alumnos Beneficiarios :**

- Alumnos que cursen el 6° Básico y que su promedio de notas en 5° y 4° Básico sea superior a 5.8
- Beneficiados 13 alumnos de 7° año básico.

# BECA ELÍAS HASBUN

## Objetivo:

- Contribuir a la permanencia de los niños, niñas y jóvenes en el sistema educacional, en igualdad de condiciones, disminuyendo los gastos por concepto de compra de útiles escolares del grupo familiar.

## Acciones:

- Entregar lista de útiles completa a un máximo de tres estudiantes por curso.

## Alumnos Beneficiarios :

- Alumnos matriculados desde Pre kínder hasta Cuarto Medio
- Beneficiados 97 alumnos.

## Subvención pro retención

**Objetivo:** Contribuir a la permanencia y continuidad en el sistema educativo, de estudiantes en condición de vulnerabilidad social y riesgo socioeducativo de 7° básico a 4° medio pertenecientes a Chile Solidario.

### **Acciones:**

- Diseñar plan de acción Pro-Retención, para alumnos Chile Solidario de 7° Básico a 4° Medio. Describiendo perfil de alumno a intervenir, definir objetivos generales y específicos. Estableciendo acciones y tiempo de ejecución.
- Intervención Asistente Social (seguimiento asistencia)
- Implementación educativa. (Implementos Biblioteca, Música, Deporte)
- Entrega de uniformes escolares.
- Entrega de Útiles Escolares.

### **Intervención:**


- 84 alumnos



## Intervención pro retención


### Objetivos:


- Contribuir a la permanencia y continuidad en el sistema educativo, de estudiantes en condición de vulnerabilidad.
- Aumentar los índices de eficiencia interna, disminuyendo el porcentaje de retiros, deserción y ausentismo escolar, generando estrategias preventivas y acciones que apoyen el desarrollo educativo del estudiante.

- 
- Identificar aquellos adolescentes con riesgo de deserción escolar.
  - Evaluar, diagnósticar al adolescente que presente posibilidades de desertar.
  - Fomentar el desarrollo de habilidades para la vida y proyecto futuro en estos adolescentes.
  - Fortalecer el soporte familiar de los mismos.
  - Ampliar los conocimientos y habilidades de los profesores en el trabajo con jóvenes en riesgo de deserción escolar.



## Acciones:

- Detección ausentismo primera semana de clases (posibles colisiones)
  - Detectar alumnos con alto riesgo de deserción.
  - Identificar estudiantes de alto riesgo de deserción escolar a través de entrevistas y seguimiento en asistencia y puntualidad.
  - Reuniones de equipo responsable y ejecutor del Plan de retención.
- 

- 
- Establecer seguimiento de estudiantes de alto riesgo, manteniendo actualizado base de datos de los estudiantes en riesgo, referente a conducta, rendimiento y asistencia.
  - Desarrollar planes de acción caso a caso Identificando y estableciendo redes de apoyo.
    - Evaluar alcance del plan de intervención implementado un análisis comparativo del año actual con el anterior.
    - Intervención 121 estudiantes.
    - Entrega de uniforme completo.
    - Implementación de biblioteca.



Cantidad de estudiantes intervenidos: 116

**Cantidad de estudiantes intervenidos: 116**

**Seguimiento realizado a estudiantes beneficiarios de becas: 67**

**Visitas domiciliarias:**

Realizadas: 113


Visitas concretadas: 102

Visitas no concretadas: 11

Estudiantes de Pro retención intervenidos: 87

## CONVIVENCIA ESCOLAR

- Revisión y reformulación de los distintos manuales y reglamentos solicitados. De esta manera se busca la normalización de la sana convivencia y respeto.
- Asistencia a seminarios sobre violencia y bullying escolar.
- Atención sistemática de apoderados y estudiantes.
- Seguimiento de casos.
- Talleres extra programáticos dirigidos los estudiantes del establecimiento y apoderados.

- 
- Utilización de sistema on line de registro de estudiantes atendidos; este sistema cruza datos con la mediadora, equipo de atención estudiantes NNE, asistente social y psicóloga.
  - Incorporación del uso de las Redes Sociales para la entrega de información, entendiendo la cercanía que tienen los niños y jóvenes con estas.

## Intervención psicológica

La intervención psicológica en el establecimiento se ocupa de una serie de particularidades que aportan lo necesario para crear una red de conexión entre el contenido, el docente y el estudiante ayudando a la transmisión de todos los conocimientos de una manera efectiva, para todos y consiguiendo la finalidad última: el aprendizaje.

Además, se ocupa de manera sistemática de los estudiantes con dificultades afectivas o emocionales que pueden influir de manera negativa en el proceso de aprendizaje.

Debido al aumento de matrícula, se contrata una profesional más para dar respuesta a todos los estudiantes que necesiten intervención psicológica.



## **Tipos de intervenciones:**

Atención presencial y remota a estudiantes derivados por motivos afectivos, emocionales, de desmotivación, entre otros.

Cantidad de estudiantes atendidos: 189 estudiantes

## Soporte tecnológico para la implementación de G-suite

El proceso de implementación de herramientas de Gsuite que permiten a los estudiantes tener la posibilidad de conectarse remotamente a las clases virtuales se llevó a cabo bajo la supervisión de Convivencia Escolar.

Incluyendo la realización de capacitaciones a docentes, video tutoriales a estudiantes y apoderados y soporte continuo a todos los usuarios.

**Encargado de la implementación: Encargado de Convivencia Escolar.**

Cantidad de capacitaciones realizadas a docentes: **6**

Cantidad de videos tutoriales: **12**

Cantidad de solicitudes de soporte atendidas: **416**

## Mediación Escolar

La incorporación de una mediadora al equipo de Convivencia Escolar representa un apoyo fundamental al momento de prevenir conflictos y de promover la resolución pacífica y dialogada de los mismos.

Al mismo tiempo cumple la función de monitorear el vínculo estudiante-escuela y realizar acciones en conjunto con la asistente social, con el fin de disminuir el riesgo de deserción escolar.

### Estudiantes Atendidos por Mediación

Mediación Escolar: 34 estudiantes

Pérdida de vínculo: 84

Total estudiantes atendidos por Mediación: 118



## DETALLE DE INTERVENCIÓN PSICOLÓGICA

### APOYO PSICOLÓGICO PÁRVULOS

CURSO	CANTIDAD
PRE KINDER	10
KINDER	5
TOTAL	15



## APOYO PSICOLÓGICO BÁSICA

CURSO	CANTIDAD
1° BASICO	20
2° BASICO	12
3° BASICO	18
4° BASICO	11
5° BASICO	17
6° BASICO	24
7° BASICO	06
8° BASICO	10
TOTAL	118

## APOYO PSICOLÓGICO EDUCACIÓN MEDIA

CURSO	CANTIDAD
1° MEDIO	25
2° MEDIO	13
3° MEDIO	12
4° MEDIO	06
TOTAL	56

**TOTAL ALUMNOS INTERVENIDOS EN PSICOLOGÍA**  
**2020: 189**

## Detalles de Talleres Psicoeducativos 2020

<b>Párvulo</b>	1	
<b>Básica</b>	06	
<b>Media</b>	06	
<b>Apoderados</b>	-	
<b>Profesores</b>	2	
	15	

# APOYO Y ATENCIÓN A ESTUDIANTES CON NECESIDADES ESPECIALES

## Lenguaje y comunicación

Situación		Nº estudiantes
<b>Estudiantes intervenidos</b>		98
<b>Estudiantes con apoyo durante el año:</b>		54
	Párvularia	01
		28
	Enseñanza Básica	
	Enseñanza Media	15



## Matemática

Situación		N° estudiantes
Estudiantes intervenidos		106
Estudiantes con apoyo durante el año:		54
	Ed.Parvularia	01
	Enseñanza Básica	40
	Enseñanza Media	11

# Fonoaudiología

## Actividades realizadas

- Evaluación de estudiantes nuevos y reevaluación de aquellos antiguos.
- Entrevistas a apoderados y profesores.
- Realización de terapias fonoaudiológicas.
- Participación en reuniones multidisciplinarias.
- Reevaluaciones semestrales y anuales para determinar progresos y altas.
- Confecciones de informes de ingreso, avance y alta.
- Entrega de informes a apoderados y profesores.



Situación		N° estudiantes
Estudiantes intervenidos		30
Estudiantes con apoyo durante el año:		30
	Ed. De Párvulo	08
	Ed. Básica	22



## **Mejoramiento en Infraestructura**

El año 2020 se hacen mejoras importantes en infraestructura.

Se construye rampa de desplazamiento para los integrantes de la comunidad educativa que presentan algún grado de incapacidad física.

Se recuperan aulas de clases que estaban siendo ocupadas para funciones administrativas.

Se construyen oficinas nuevas para Mediación y Convivencia escolar.

Se da cumplimiento a la normativa y se implementan servicios higiénicos para personas en situación de discapacidad.

Se construyen módulos de atención de apoderados.

Se construye patio aéreo para dar mayor comodidad a nuestros estudiantes en los horarios de descanso o recreos.

Se implementa sala de artes.



## Renovación e inversión tecnológica

Se adquieren 273 dispositivos portátiles con sus respectivos carros de transporte para ser usados en clases por los estudiantes.

Se adquieren computadores portátiles para que los docentes puedan realizar su trabajo pedagógico en el establecimiento.

Se adquieren micrófonos con audífonos para que los docentes puedan realizar sus clases presenciales y grabadas al mismo tiempo.

Se renuevan algunos equipos computacionales de las salas de computación que tiene el colegio.

Se hace una gran inversión para la ampliación de la red de internet del establecimiento.



## GESTIÓN FINANCIERA

- Contratación de: Monitor taller de Música - Banda
- Adquisición de:


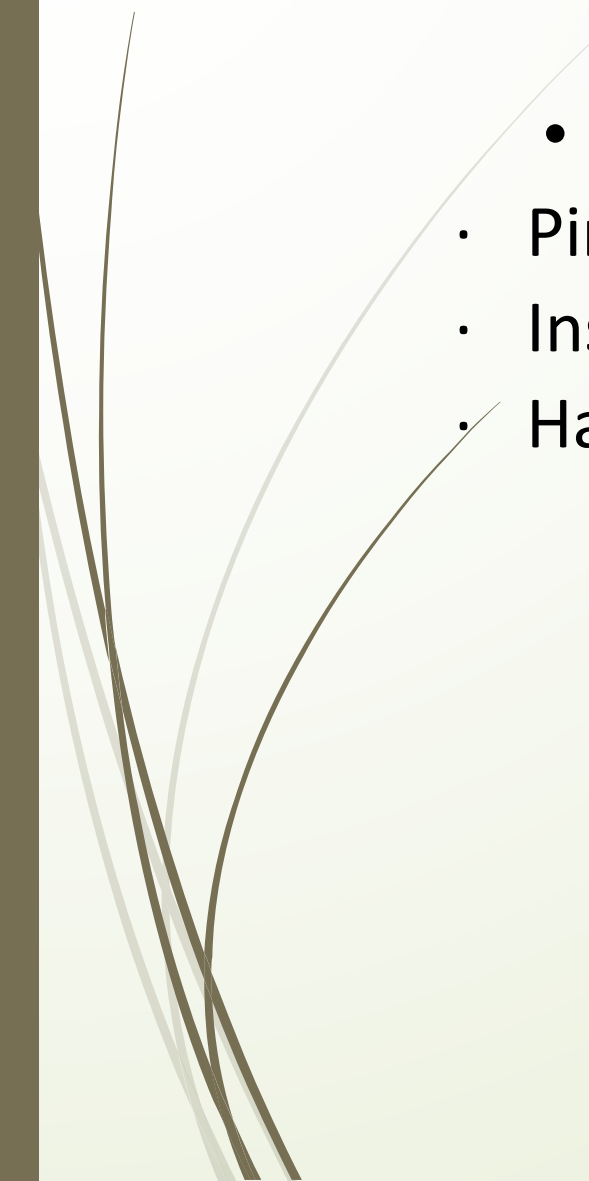
Material pedagógico concreto.

Material e instrumental de laboratorio de ciencias.

Textos de estudio.

Textos de lectura.

Textos de apoyo al aprendizaje para algunos niveles y asignaturas.

- 
- 
- Mobiliario para salas y otras dependencias.
  - Pintado de salas de clases y otras dependencias.
  - Instalación de cortinas en todas las salas.
  - Habilitación de segundo laboratorio de computación.

## Cuadro de ingresos y gastos del establecimiento durante el año 2020

<b><u>RENDICION TOTAL</u></b>	
<b>Periodo</b>	<b>Desde el 1 de Enero de 2020 al 31 de Diciembre de 2020</b>
<b>INGRESOS TOTALES</b>	<b>2.169.763.367</b>
<i>Subvención</i>	2.169.763.367
<i>Financiamiento Compartido (periodos</i>	-
<i>Otros Ingresos</i>	-
<b><u>TOTAL GASTADO</u></b>	<b>-93,28%</b>
Remuneracion	58%
Asministracion	6%
Mantenciones y reparaciones	1%
Materiales Pedagógicos y eventos Pedagógicos	5%
Asesorías y Capacitaciones Pedagógicas	4%
Infraestructura	10%
Provision Saldo Subv Mantenimiento	0%
Provision Saldo Subv Pro retencion	1%
Provision Indemnizacion	7%
<b>Gasto Total</b>	<b>-93,28%</b>

## Equipo de Gestión:

María Isabel Hernández Ruiz

Directora

Carlos Velasco Ocampo

Inspector General

Carolina Flores Zúñiga

Jefa de UTP

Juan Francisco Palacios  
convivencia

Encargado de

### **Coordinadores de ciclo**

Sandra Valdivieso Oyarce  
Básica

Coordinadora de Educación